

ΠΡΟΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΜΑΙΟΥ 2015

ΣΤΗ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΙΑ ΓΙΑ ΤΗ Β΄ ΤΑΞΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 19 Μαΐου 2015

ΩΡΑ : 10:00΄ – 12:00΄

ΔΙΑΡΚΕΙΑ : 2 ΩΡΕΣ

ΒΑΘΜΟΣ : (αριθμητικώς)

(ολογράφως)

Ονοματεπώνυμο μαθητή /τριας

Τμήμα :

Ημερομηνία :

Αίθουσα εξέτασης : Αριθμός Υπολογιστή

Αναφορά οποιουδήποτε προβλήματος τεχνικής φύσης

.....
.....
.....
.....

Υπογραφή εξεταζόμενου (ότι τυπώθηκε από τον ίδιο η δική του εργασία)

..... **Αριθ. Σελίδων : Έξι (6)**

Υπογραφή Επιτηρητή (και όνομα ολογράφως)

1.

2.

Γ Ε Ν Ι Κ Ε Σ Ο Δ Η Γ Ι Ε Σ

Να συμπληρώσετε το έντυπο με τα απαιτούμενα στοιχεία σας.

Να λύσετε και τα τέσσερα (4) θέματα

Α΄ ΜΕΡΟΣ

Θέμα Πρώτο : Ταχύτητα (Χρόνος 10 λεπτά)

(Μονάδες 25)

Β΄ ΜΕΡΟΣ (Συνολικός χρόνος 110 λεπτών)

Θέμα Δεύτερο : Διορθώσεις

(Μονάδες 25)

Θέμα Τρίτο : Διάταξη Επιστολής

(Μονάδες 25)

Θέμα Τέταρτο : Ετοιμασία Πίνακα

(Μονάδες 25)

Σύνολο Μονάδων 100

1. Το κάθε θέμα να δακτυλογραφείται σε καινούργια σελίδα και να γίνεται φύλαξη σε νέο φάκελο και να κάνετε **Save** ανάλογα, Θέμα Πρώτο, ή Θέμα Δεύτερο, ή Θέμα Τρίτο, ή Θέμα Τέταρτο.
2. Για την ασφάλειά σας να γράφετε το όνομα και το τμήμα σας στο πάνω μέρος κάθε σελίδας και **να κάνετε συχνά φύλαξη (Save).**
3. Με τη λήξη των 10 λεπτών του δοκιμίου της ταχύτητας και αφού βεβαιωθείτε ότι κάνατε φύλαξη (Save), θα γίνει εκτύπωση και μεταφορά της εργασίας στο USB με τη βοήθεια του επιτηρητή.
4. Συνεχίζετε με τα υπόλοιπα τρία θέματα με όποια σειρά προτιμάτε.
5. Με τη συμπλήρωση του εξεταστικού δοκιμίου και αφού βεβαιωθείτε ότι κάνατε φύλαξη (Save) γίνεται εκτύπωση των εργασιών στην παρουσία του μαθητή.
6. Όλη η εργασία κάθε μαθητή συνδέεται με τη σελίδα στην οποία συμπληρώθηκαν τα στοιχεία του μαθητή. **Προσοχή μην κλείσετε τον Ηλεκτρονικό Υπολογιστή**
7. Ο εξεταζόμενος θα υπογράψει στο κατάλληλο σημείο της καρτέλας και θα αποχωρήσει από την αίθουσα.
8. Αν κατά τη διάρκεια της εξέτασης παρουσιαστεί οποιοδήποτε πρόβλημα με τον Η / Υ να το αναφέρετε αμέσως και αθόρυβα στον επιτηρητή.
9. Πριν αρχίσετε να δακτυλογραφείτε να διαβάσετε προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν το κάθε θέμα και να τις ακολουθήσετε.
10. **Προσοχή σε όλα τα θέματα να χρησιμοποιείτε τη γραμματοσειρά «Courier New 11 ή 12»**

Κ Α Λ Η Ε Π Ι Τ Υ Χ Ι Α

ΘΕΜΑ ΠΡΩΤΟ

ΤΑΧΥΤΗΤΑ: Χρόνος 10 λεπτά

Να δακτυλογραφήσετε μόνο το κείμενο, όχι τους αριθμούς στα δεξιά. Να αφήσετε αριστερό και δεξί περιθώριο 2,5 εκ. Η διόρθωση λαθών επιτρέπεται να γίνεται κατά τη διάρκεια της δακτυλογράφησης και όχι μετά τη λήξη των δέκα λεπτών. Το διάστιχο μεταξύ των γραμμών να είναι μονό, γραμματοσειρά (Courier New), 11 (Font size).

(Μονάδες 25)

Το τουριστικό προϊόν συνίσταται στην παροχή μιας σειράς υπηρεσιών, που αρχίζουν από τη στιγμή που ο πελάτης απευθύνεται σ' ένα ταξιδιωτικό πράκτορα για ν' αγοράσει π.χ. ένα αεροπορικό εισιτήριο ή ένα οργανωμένο πρόγραμμα διακοπών, ως τη στιγμή που πατά ξανά το πόδι του στο χώμα της πατρίδας του. Περιλαμβάνει τη μεταφορά, την υποδοχή, τη διαμονή, την καθοδήγηση, την ξενάγηση, τη διατροφή, την περιποίηση, τη διασκέδαση, την ψυχαγωγία και κάθε άλλου είδους εξυπηρέτηση που παρέχεται στον πελάτη στο διάστημα της προσωρινής διαμονής του στον ξένο τόπο. Μέσα στο τουριστικό προϊόν είναι ακόμα τα κάθε είδους αξιοθέατα, δηλαδή ότι ωραίο, θαυμαστό ή περίεργο υπάρχει στη χώρα που αξίζει να το δει ο τουρίστας, οι παραλίες, το φυσικό περιβάλλον, το καλό κλίμα, οι συγκοινωνίες, οι δημόσιοι χώροι και το σύνολο της τουριστικής υποδομής.

Πρόκειται δηλαδή για ένα πολυσύνθετο προϊόν, που αποτελείται από μια ποικιλία υπηρεσιών και άλλων διευκολύνσεων. Αυτή είναι η πρώτη ιδιομορφία του. Ύστερα, στην εξυπηρέτηση του τουρίστα εμπλέκονται πολλά πρόσωπα και οργανισμοί: το τουριστικό γραφείο, η αεροπορική ή ναυτιλιακή εταιρεία, το πλήρωμα του αεροπλάνου ή του πλοίου, ο συνοδός, ο ξεναγός, ο οδηγός του πούλμαν, ο ξενοδόχος και το προσωπικό του ξενοδοχείου, οι άνθρωποι που προσφέρουν υπηρεσίες στις παραλίες, τα εστιατόρια, τα κέντρα αναψυχής, το προσωπικό του οργανισμού τουρισμού, η τουριστική αστυνομία, το προσωπικό του λιμανιού ή του αεροδρομίου και πλήθος άλλοι. Είναι φανερό από τα πιο πάνω ότι η ποιότητα του τουριστικού προϊόντος εξαρτάται από πολλούς παράγοντες και από πολλά πρόσωπα. Μια άριστα οργανωμένη εκδρομή μπορεί να αποτύχει π.χ. εξαιτίας μιας απεργίας του προσωπικού του αεροδρομίου ή της εμπλεκόμενης αεροπορικής εταιρείας ή εξαιτίας μιας απρόβλεπτης αλλαγής του καιρού, έστω και αν το τουριστικό γραφείο επέδειξε τη μεγαλύτερη επιμέλεια.

Επίσης, το τουριστικό προϊόν δεν είναι κάτι που μπορεί να το δει ο πελάτης και να αξιολογήσει προτού αποφασίσει να το αγοράσει, όπως γίνεται π.χ. μ' ένα ψυγείο ή μ' ένα αυτοκίνητο. Ο πελάτης αγοράζει κάτι που δεν το έχει δει και μόνο στο τέλος θα ξέρει αν η επιλογή του υπήρξε καλή ή κακή. Εξάλλου, η επιτυχία μιας ομαδικής εκδρομής εξαρτάται σε κάποιο βαθμό και από τα πρόσωπα που μετέχουν σ' αυτή και πόσο ευχάριστα είναι το ένα στο άλλο. Υπάρχουν άνθρωποι φιλικοί ή ψυχροί, δύστροποι ή βολικοί, εύθυμοι ή βλοσυροί, ευγενείς ή ενοχλητικοί. Είναι πιθανό ορισμένοι με τη συμπεριφορά τους να δημιουργούν προβλήματα ή να προκαλούν δυσφορία στους άλλους. Το τουριστικό γραφείο δεν μπορεί βέβαια να προβλέψει ή να διορθώσει τέτοια προβλήματα. Τελικά το τουριστικό προϊόν είναι μια σύνθεση πολλών επιμέρους υπηρεσιών, διευκολύνσεων και άλλων παραγόντων.

ΘΕΜΑ ΔΕΥΤΕΡΟ

Να δακτυλογραφήσετε σε τελική μορφή το παρακάτω κείμενο, λαμβάνοντας υπόψη τις υποδείξεις για διορθώσεις. Να αφήσετε τα εξής περιθώρια: αριστερά 3 cm, δεξιά, πάνω και κάτω 2,5 cm. Να χρησιμοποιήσετε τη γραμματοσειρά Courier New, μέγεθος 12 (Font Size). Το διάστημα μεταξύ των γραμμών να είναι 1,5 (Line Spacing).

(Μονάδες 25)

Νερό το πολυτιμότερο αγαθό

Το νερό ως τρόφιμο

Κατ./ Οι περισσότεροι Οργανισμοί υγείας συστήνουν ότι πρέπει να πίνουμε απαραίτητα δέκα ποτήρια νερό την ημέρα, ιδιαίτερα κατά τη θερινή περίοδο. Το νερό είναι το υγιεινότερο ποτό, χωρίς θερμίδες και χωρίς πρόσθετα συντηρητικά στοιχεία. Φυσικά, νερό παίρνουμε και από τα φρούτα και τα λαχανικά.

Ω.γ./ Το NEPO αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα θρεπτικά συστατικά για τον ανθρώπινο οργανισμό και αποτελεί το 55-75% του βάρους μας. Σημαντική είναι και η συμβολή του νερού στη ρύθμιση της θερμοκρασίας του σώματός μας και στη διατήρησή της σε φυσιολογικά επίπεδα.

ω.γ./ Το νερό βοηθά στην απορρόφηση και τη μεταφορά των θρεπτικών συστατικών και των βιταμινών, καθώς και στην αποβολή των τοξινών και των παραπροϊόντων του μεταβολισμού. Η αφυδάτωση, ακόμη και στην ήπια μορφή της που αντιτίθεται στην απώλεια ποσότητας υγρών ίσης με το ένα μέχρι δύο τοις εκατό του σωματικού βάρους μπορεί να επηρεάσει σημαντικά τη λειτουργία του σώματος.

Συγκεκριμένα, η ήπια αφυδάτωση μπορεί να προκαλέσει πονοκεφάλους, αδυναμία συγκέντρωσης και μειωμένη πνευματική και σωματική απόδοση. Όταν η αφυδάτωση είναι πιο σοβαρή, δηλαδή, ανέρχεται στο 3% του συνολικού σωματικού βάρους, ο πάσχων μπορεί να εκδηλώσει δυσκολίες στην κατάποση, ή ακόμη και παραισθήσεις.

δυσκοιλιότητα, πονοκεφάλους, και πρήξιμο του δέρματος, κυρίως αστερίας

απορρόφησης

ΘΕΜΑ ΤΡΙΤΟ

Να δακτυλογραφήσετε σε τελική μορφή την πιο κάτω επιστολή, σε μονό διάστημα γραμμών, με τη σύγχρονη μέθοδο, χρησιμοποιώντας σημερινή ημερομηνία και γραμματοσειρά Courier New 12 (Font size). Να αφήσετε 4 εκ. κενό χώρο στο πάνω μέρος της σελίδας. Το πλάτος των περιθωρίων αριστερά και δεξιά) να είναι 2,5 εκ. το καθένα.

(Μονάδες 25)

ΣΠΕ/ΠΑ/25, παραλήπτης ο κύριος Δώρος Αργυρίου, οδός Χρ. Αθανασίου 25, Στρόβολος, Τ.Τ. 4104, με θέμα Στεγαστικό Δάνειο αριθμ. 25873-1

Αγαπητέ κύριε

Αναφερόμαστε στο πιο πάνω δάνειο που έχετε συνάψει με τη Συνεργατική μας, και παρατηρούμε ότι σταματήσατε από τον Ιανουάριο να μας καταβάλλετε τις μηνιαίες δόσεις που προβλέπονται από τη συμφωνία για αποπληρωμή του δανείου, όπως φαίνεται και από την κατάσταση δανείου που σας εσωκλείουμε. **¶**Οι καθυστερημένες δόσεις ανέρχονται σε δώδεκα χιλιάδες επτακόσια πενήντα ευρώ και δεκαπέντε σεντς (12.750,15) και παρά τις μέχρι τώρα ενοχλήσεις μας, δεν έχετε επικοινωνήσει μαζί μας, για να δούμε πώς μπορούμε να διευθετήσουμε το θέμα. Να σημειώσουμε ότι για τις καθυστερημένες δόσεις βαρύνεστε με επιπλέον τόκο υπερημερίας 1%. **¶**Για τελευταία φορά σας παρακαλούμε όπως φροντίσετε για την καταβολή των καθυστερημένων δόσεων μέχρι τις 25 Μαΐου 2014 και την πιστή τήρηση στο μέλλον των υποχρεώσεών σας που προέρχονται από την υπογραφή της συμφωνίας του δανείου. Σε αντίθετη περίπτωση λυπούμαστε να σας πληροφορήσουμε ότι θα προχωρήσουμε σε καταγγελία για τερματισμό της σχετικής συμφωνίας, γεγονός που θα καταστήσει ολόκληρο το οφειλόμενο ποσό πληρωτέο αμέσως.

Με εκτίμηση ΣΠΕ Στρόβολου Λτδ
Μάριος Χριστοφίδης, Υπεύθυνος Δανείων

ΘΕΜΑ ΤΕΤΑΡΤΟ

Να δακτυλογραφήσετε τον πιο κάτω πίνακα στο μέσον της σελίδας. Να χρησιμοποιήσετε τη γραμματοσειρά Courier New και μέγεθος 10 (Font size).

(Μονάδες 25)

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΥΠΟ ΣΧΟΛΕΙΟΥ, ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΛΟ
2012/2013**

Τύπος σχολείου και γλώσσα διδασκαλίας	Γυμνάσιο			Λύκειο/τεχνική Σχολή		
	Αγόρια	Κορίτσια	Σύνολο	Αγόρια	Κορίτσια	Σύνολο
ΔΗΜΟΣΙΑ						
Ελληνικά	12.541	12.091	24.632	14.168	13.616	27.784
Σύνολο	12.541	12.091	24.632	14.168	13.616	27.784
ΙΔΙΩΤΙΚΑ						
Ελληνικά	416	374	790	465	360	825
Αγγλικά	2.352	2190	4.542	2.584	2.398	4.982
Γαλλικά	17	14	31	15	15	30
Αραβικά	4	6	10	6	5	11
Ρωσικά	35	26	61	43	23	66
Σύνολο	2.824	2.610	5.434	3.113	2.801	5.914

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

.....
Αλέκος Θεμιστοκλέους